#### 重要事項説明書

記入年月日	
記入者名	宮城 吉治
所属・職名	有限会社やすらぎ 取締役

※ サービス付き高齢者向け住宅の登録を受けている有料老人ホームについては、「登録申請書の添付書類等の参考とする様式について(平成23年10月7日付け厚生労働省老健局高齢者支援課長・国土交通省住宅局安心居住推進課長事務連絡)」の別紙5の記載内容を合わせて記載して差し支えありません。その場合、以下の1から3まで及び6の内容については、別紙5の記載内容で説明されているものとみなし、欄自体を削除して差し支えありません。

#### 1 事業主体概要

種類	個人法人		
	※法人の場合、その種類	有限会社	
名称	(ふりがな)		
	有限会社 やすらぎ		
主たる事務所の所在地	〒906-0506		
	沖縄県宮古島市伊良部字	長浜1320-1	
連絡先	電話番号	0980-78-6116	
	FAX番号 0980-78-6122		
	ホームページアドレス https://care-net.biz/47/sukoyaka/		
	メールアドレス Sukoyaka.irabu.day@gmail.com		
代表者	氏名	宮城 吉治	
	職名	代表取締役	
設立年月日	昭和 平成 12 年 3 月 17 日		
主な実施事業	※別添1(別に実施する介護サービス一覧表)		

### 2 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) すこやかホーム					
	すこやかホーム					
所在地	〒906-0506	〒906-0506				
	沖縄県宮古島市伊良部号	字長浜1320-1				
主な利用交通手段	最寄駅	ダキヤー 駅				
	交通手段と所要時間	例:①バス利用の場合				
		・共栄バスにて平良港から乗車 45 分				
		・ダキヤー駅下車、徒歩15分				
		②自動車利用の場合				
	・旧伊良部中学校を佐和田に向けて進行					
	・伊良部こども園を通過し200m程進むと					
	左手に見える。					
連絡先	電話番号	話番号 0980-78-5610				
	FAX番号	0980-78-5610				
	ホームページアドレス	https://care-net.biz/47/sukoyaka/				
	メールアドレス Sukoyakahome@gmail.com					
管理者	氏名	濱川 敏光				
	職名	管理者、介護職員				
建物の	竣工日	昭和 平成 28 年 2 月 10 日				
有料老人ホーム	ム事業の開始日	昭和 平成 28 年 2 月 12 日				

- 1 介護付(一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合)
- 2 介護付(外部サービス利用型特定施設入居者生活介護を提供する場合)
- 3 住宅型
- 4 健康型

1又は2に該当する	介護保険事業者番号			
場合	指定した自治体名			県(市)
	事業所の指定日	年	月	日
	指定の更新日(直近)	年	月	П

### (類型) 【表示事項】

# 3 建物概要

土地	敷地面積	2,083,25 m²	
	所有関係	(1) 事業者が自ら所有する土地	
	***************************************		
		抵当権の有無 1 あり ② なし	
		1 あり	
		契約期間 (年月日~年月日	)
		2 なし	
		契約の自動更新 1 あり ② なし	
建物		全体 625.09 m²	!
	延床面積	うち、有料老人ホーム部 392.85 m²	,
		分 392.85111	
		1)耐火建築物	
	耐火構造	2 準耐火建築物	
		3 その他 ( )	
		1 鉄筋コンクリート造	
	1# \/ <del>-</del>	2	
	構造	3 木造	
		4 その他( )	
		(1) 事業者が自ら所有する建物	
		2 事業者が賃借する建物	
		抵当権の設定 1 あり (2) なし	
	所有関係	1 あり	
		│ │ 契約期間	
		2 なし	
   居室の状況		│ │契約の自動更新 │ 1 あり 2 なし - │	
店室の仏派   	居室区分 【表示事項】	準個室1室、他15室個室、トイレ・食堂・浴室共用	
		トイレ 浴室	(
	タイプ 1	有/無 有/無 11.87 m² 4 一般居室個	室 
	タイプ 2	有 (無) 有 /(無) 12.6 m² 3 —般居室個	
	タイプ 3	有/無 有/無 12.47m² 2 — 般居室個	
	タイプ 4	有/無 有/無 11.76㎡ 2 一般居室個	
	タイプ 5	有/無 有/無 10.65 m² 2 一般居室個	
	タイプ 6	有/無 有 無 10.69 m² 2 一般居室個	室
	タイプ7	有/無 有/無 21.38㎡ 1 準個室	
	タイプ 8	有/無 有/無 m² m²	
	タイプ 9 タイプ10	有 / 無 有 / 無 m² m²	
	メイノ10	有/無 有/無 m²	

				四亩 「人業兄」	与40分尺 (	「 n± 人
※ <sup>・一般店室</sup>   護室」の別を	〖個室」「一般居室相₹ ∶記入。	部座」「フ	「護店至	全」「介護店!	至相前座」 '	一時川
共用施設	共用便所における	4 = = = =	うち男芸	女別の対応が可能	能な便房	4ヶ所
	便房	4ヶ所	うち車	椅子等の対応が <sup>†</sup>	可能な便房	4ヶ所
	│ │ 共用浴室	ヶ所	個室			0ヶ所
	六 八 九 土		大浴場			1ヶ所
		ヶ所	チェア-			1ヶ所
	共用浴室における		リフト			0ヶ所
	介護浴室			ッチャー浴		1ヶ所
	A 314		その他	`	)	ヶ所
	食堂	(1) あり		なし		
	入居者や家族が利	1 あり	2	なし		
	用できる調理設備					
	エレベーター	2 あり	)(上記:	子対応) レッチャー対応〕 1・2に該当しな	•	
消防用施設	消火器	(1) あり	2	なし		
等	自動火災報知設備	1) あり	2	なし		
	火災通報設備	1) あり	2	なし		
	スプリンクラー		2	なし		
	防火管理者	1 あり	2	なし		
	防災計画	1 あり	2	なし		
その他						

# 4 サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針	住み慣れた地域で、ご利用者様の望む生活 が出来る様にお手伝いいたします。
サービスの提供内容に関する特色	昼夜共に1人以上の職員を配置しているの で最低限のケアや緊急時の対応は行えま す。
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自6実施 2 委託 3 なし
食事の提供	1 自ら実施 2 委託 3 なし
洗濯、掃除等の家事の供与	1 自ら実施 2 委託 3 なし

健康管理の供与	1 自ら実施	2 委託	3	なし
安否確認又は状況把握サービス	1 自ら実施	2 委託	3	なし
生活相談サービス	1 自ら実施	2 委託	3	なし

# (医療連携の内容)

医療支援		(1) 救急車の	手配	
※複数選択可		2 入退院の付き添い		
		3 通院介助		
		4 その他(	訪問診療の立ち合い)	
協力医療機関	1	名称	徳洲会伊良部診療所	
		住所	沖縄県宮古島市伊良部字前里添639-2	
		診療科目	内科、外科、整形外科、泌尿器科	
		協力内容	診療、治療	
	2	名称	ひさまつクリニック	
		住所	沖縄県宮古島市平良字久貝980-7	
		診療科目	内科、外科、皮膚科	
		協力内容	訪問診療、治療	
協力歯科医療機関		名称	伊良部中央歯科	
		住所	沖縄県宮古島市伊良部字長浜1337-9	
		協力内容	診療、治療	

# (入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住	Eみ替える場合	1 一時介護室へ移る場合
	※複数選択可	2 介護居室へ移る場合
		(3) その他(常時見守りが必要になった時、ケアコー
		ルを押せなくなった時)
判断基準の内容		入居者様の状態、居室の位置、その他
手続きの内容		入居者・ご家族様、他利用者様と相談して契約の取り
		直し
)4 L // # = - 4 6		
追加的費用の有無	ŧ	1 あり 2 なし
居室利用権の取扱	るい	建物賃貸方式
前払金償却の調整	を の有無	1 あり 2 なし
従前の居室との	面積の増減	1) あり 2 なし
仕様の変更	便所の変更	1 あり (2) なし
	浴室の変更	1 あり 2 なし
	洗面所の変更	1 あり (2) なし
	台所の変更	1 あり (2)なし
	その他の変更	1 あり (変更内容)
		2 なし

# (入居に関する要件)

入居対象となる者	自立している者	1 あり (2) なし
【表示事項】	要支援の者	1 あり ② なし
	要介護の者	1 あり 2 なし
留意事項	自立となったら退	去していただきます。
契約の解除の内容		た時、入居者様や施設から申し出
	があった時	
事業主体から解約を求める場合	解約条項	第24条
	解約予告期間	3ヶ月
入居者からの解約予告期間		3ヶ月
体験入居の内容	1 あり(内容:	1泊2日 費用5,000円)
	2 なし	
入居定員		17人
その他		

# 5 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】	1 利用権方式 2 建物賃貸借方式 3 終身建物賃貸借方式	
利用料金の支払い方法 【表示事項】	1 全額前払い方式2 一部前払い・一部月払い方式3 月払い方式4 選択方式1 全額前払い方式※該当する方式を全て2 一部前払い・一部月払い方式選択3 月払い方式	
年齢に応じた金額設定	1 あり 2 なし	
要介護状態に応じた金額設定	1 あり 2 なし	
入院等による不在時における 減額なし。 利用料金(月払い)の取扱い		
利用料金の 条件	運営懇談会を開催	
改定手続き	契約の取り直し	

### (利用料金のプラン)

		プラン 1
入居者の状	要介護度	3
況	年齢	91歳
居室の状況	床面積	11.76 m²
	便所	1 有 (2) 無
	浴室	1 有 (2) 無
	台所	1 有 (2) 無
入居時点で	前払金	0円
必要な費用	敷金	0円
月額費用の合	計	47,000円
家賃		17,000円
サー特定が	施設入居者生活介護※1の費用	円
l ĺ k介	食費	※30日の場合 12,000円
ビー、護	管理費	10,000円
ス   2 保	光熱水費	5,000円
費 険	洗濯サービス	3,000円

- ※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。
- ※2 有料老人ホーム事業として受領する費用(訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない。)

### (利用料金の算定根拠)

費用	算定根拠		
家賃	17,000円		
敷金	無		
介護費用	※介護保険サービスの自己負担金額は含めないで記入。		
管理費	10,000円		
食費	朝食1食100円 昼・夕食1食150円		
光熱水費	5,000円		
利用者の個別的な選択に	別添 2		
よるサービス利用料			

### (前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠		
想定居住期間	(償却年月数)	ヶ月
償却の開始日		入居日
想定居住期間	を超えて契約が継続する場合に備えて受	円
領する額(初	期償却額)	П
初期償却率		%
返還金の	入居後3月以内の契約終了	
算定方法	入居後3月を超えた契約終了	
	1 連帯保証を行う銀行等の名称	
 	2 信託契約を行う信託会社等の名称	
■ 前払金の 保全先	3 保証保険を行う保険会社の名称	
体主儿	4 全国有料老人ホーム協会	
	5 その他(名称:	)

### 6 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対する窓口等の状況)※複数の窓口がある場合は欄を増やして記入すること。

窓口の名称		すこやかホーム
電話番号		0980-78-5610
対応している時間	平日	8:00~17:00
	土曜	8:00~17:00
	日曜・祝日	8:00~17:00
定休日		なし

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	1) あり (その内容)
	施設賠償責任保険
	2 なし
	1 あり (その内容)施設賠償責任保険
事故が発生した時の対応	2 なし
事故対応及びその予防のための指針	1 あり 2 なし

# (利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

•				·	
利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等		あり	実施日	ご意見箱常時設置	
			結果の開示	1 あり 2 なし	
┃を把握する取組の状況	2	なし			
第三者による評価の実施			実施日		
状況	1	あり	評価機関名称		
			結果の開示	1 あり 2 なし	
	(2)	なし			

# 7 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	1 入居希望者に公開
	(2) 入居希望者に交付
	3 公表していない
管理規程	1 入居希望者に公開
	(2) 入居希望者に交付
	3 公表していない
事業収支計画書	1 入居希望者に公開
	2 入居希望者に交付
	(3) 公表していない
財務諸表の要旨	1 入居希望者に公開
	2 入居希望者に交付
	③ 公表していない
財務諸表の原本	1 入居希望者に公開
	2 入居希望者に交付
	(3) 公表していない

# 9 その他

運営懇談会	(1) あり	(開催頻度)年 1回	
	2 なし		
	1 代替措置あり	(内容)	
	2 代替措置なし		
提携ホームへの移行	1 あり(提携ホーム	名: )	
【表示事項】	(2) なし		
有料老人ホーム設置時の	1 届出あり 2 /		
老人福祉法29条第1項に		者向け住宅の登録を行っているため、高	
規定する届出		保に関する法律第23条の規定により、	
	届出が不要 ( )		
高齢者の居住の安定確保	1 登録あり 2	登録なし	
に関する法律第5条第1項			
に規定するサービス付き			
高齢者向け住宅の登録			
   有料老人ホーム設置運営	↓ □ 1 不適合事項あり		
行われた人が   公設直達者     指導指針「5.規模及び	「一个過日事次のり	と、小週日事項のひ	
指导指針			
「再追欧岬」に日致ひない 「事項			
合致しない事項があ	□居室が個室ではない(	(□全室・□居室の一部)	
る場合の内容	□一般居室が1人当たり	,	
		(□全室・□居室の一部)	
	□消防法等に定める設備	,	
	(□スプリンクラー全国	ᄝ□自動火災報知設備□火災通報装置)	
	□その他(具体的に)	,	
	, (,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,		
「6.既存建築物等	1 適合している(代	替措置を実施済)	
の活用の場合等の特	2 適合している(将	来の改善計画を策定している。)	
例」への適合性	3 適合していない		
有料老人ホーム設置運営	1 指導事項あり(過	去1年以内に改善)	
指導指針の不適合事項	2 指導事項あり(未改善のまま、指導から1年経過)		
	(3) 指導事項なし		
1又は2の場合、不	1室の準個室の設置(新	見族以外の入居時は可動式の壁を置くこ	
適合事項の内容	とでプライバシーの確	保をしていく)	

添付書類:別添 1	(	別に実施する介護サービス一覧表)
別添 2	(	個別選択による介護サービス一覧表)

	様
<b>※</b>	7主
'X'	AND.

説明年月日 令和 年 月 日

説明者署名	
説明を受けた者署名	

※契約を前提とした説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

### (1)事業主体が沖縄県内で実施する他の介護サービス

介護サービスの種類		事業所の名称	所在地
<居宅サービス>			
訪問介護	有 無		伊良部字長浜217番地
訪問入浴介護	有 / 無		
訪問看護	(年)/無		伊良部字長浜1320番地 1
訪問リハビリテーション	有 / 無		伊良部字長浜1320番地 1
居宅療養管理指導	有/無		
通所介護	有 無		伊良部字長浜1320番地 1
通所リハビリテーション	有 / 無		
短期入所生活介護	有/無		
短期入所療養介護	有/無		
特定施設入居者生活介護	有/無		
福祉用具貸与	有/無		
特定福祉用具販売	有/無		
<地域密着型サービス>			
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	有 / 無		
夜間対応型訪問介護	有/無		
認知症対応型通所介護	有/無		
小規模多機能型居宅介護	有/無		
認知症対応型共同生活介護	有/無		
地域密着型特定施設入居者生活介護	有/無		
看護小規模多機能型居宅介護	有 / 無		
地域密着型通所介護	有 / 無		
居宅介護支援	有/無		伊良部字長浜1320番地 1
<居宅介護予防サービス>			
介護予防訪問入浴介護	有/無		
介護予防訪問看護	有/無		
介護予防訪問リハビリテーション	有/無		
介護予防居宅療養管理指導	有/無		
介護予防通所リハビリテーション	有 / 無		
介護予防短期入所生活介護	有 / 無		
介護予防短期入所療養介護	有 / 無		
介護予防特定施設入居者生活介護	有 / 無		
介護予防福祉用具貸与	有 / 無		
特定介護予防福祉用具販売	有 / 無		
<地域密着型介護予防サービス>			
介護予防認知症対応型通所介護	有 / 無		
介護予防小規模多機能型居宅介護	有 / 無		
介護予防認知症対応型共同生活介護	有 / 無		
介護予防支援	有/無		
<介護福祉施設>			

	介護老人福祉施設	有/無	
	介護老人保健施設	有/無	
	介護療養型医療施設	有/無	
	介護医療院	有/無	

訪問型サービス	(有) / 無	伊良部字長浜217 番地
通所型サービス	有 / 無	伊良部字長浜1320番地 1
その他の生活支援サービス	有 / 無	

(2)介護予防・日常生活支援総合事業

別添 2 有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

定施設入居者生活介護(地域密着型・介護予防を含む)の指定の有無						有 / 無	
	特定施設入居者生活介護	個別の利用料で実施するサービス					
	費で実施するサービス (利用者一部負担※1)	'	包含都度				
			<b>※</b> 2	<b>※</b> 2	料金※3		
			'	•	•		
食事介助	有 / 無	/ 無	0			外部サービス利用	
排泄介助・おむつ交換		/ 無	0			外部サービス利用	
おむつ代		有 /					
入浴(一般浴)介助・清拭		有 /				外部サービス利用	
特浴介助		有 /					
身辺介助(移動・着替え等)		有 /				基本は外部サービス利用だが、必要時応相談(管理費に含む	
機能訓練		有 /					
通院介助		有 /				外部サービス	
 E活サービス			'	•	•	•	
居室清掃		/ 無	0			基本は外部サービス利用だが、必要時応相談(管理費に含む	
リネン交換		/ 無	0			基本は外部サービス利用だが、必要時応相談(管理費に含む	
日常の洗濯		/ 無	0		3,000円		
居室配膳・下膳		/ 無	0			基本は外部サービス利用だが、必要時応相談(管理費に含む	
入居者の嗜好に応じた特別な食事		有 /					
おやつ		有 /				管理費に含む	
理美容師による理美容サービス		有 /				訪問理美容(外部サービス)	
買い物代行		有 /					
役所手続き代行		有 /				外部サービス(介護支援専門員)	
金銭・貯金管理		有 /					
 建康管理サービス			•				
定期健康診断		有 /					
健康相談		/ 無	0			管理費に含む	
生活指導・栄養指導		有 /					
服薬支援		/ 無	0			基本は外部サービス利用だが、必要時応相談(管理費に含む	

	生活リズムの記録(排便・睡眠等)	/ 無	0		管理費に含む
[	退院時・入院中のサービス				
	移送サービス	有 /			
	入退院時の同行	有 /			
	入院中の洗濯物交換・買い物	有 /			
	入院中の見舞い訪問	有 /			

- ※1 利用者の所得等に応じて負担割合が変わる(1割又は2割の利用者負担)。
- ※2 「有」の場合は、各種サービスの費用が、月額のサービス費用に包含される場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、該当する欄に「○」を記入する。
- ※3 都度払いの場合は、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。
- ※4 備考欄には、サービスの範囲や条件を明確に記入する。